	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

## MEMORIAS PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

(SOCIALIZACIÓN DEL CONPES 4100 DEL 2022 – DD.HH. - APLICACIÓN LIBERTAPP- A LA SECRETARIA DE TURISMO.)


Fecha del informe:	<u>25-02-2026</u>
Regional:	<u>Regional San Andrés</u>
Dependencia:	<u>Despacho</u>
Ciudad o municipio:	<u>San Andrés Isla</u>
Lugar donde se realiza el evento:	Secretaria de Turismo
Nombre del evento:	SOCIALIZACIÓN DEL CONPES 4100 DEL 2022 – DD.HH. - APLICACIÓN LIBERTAPP- A LA SECRETARIA DE TURISMO
Nº de ciudadanos participantes	10

### SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada

☐ Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales) ☐  
Diálogo Fronterizo por la Vida

☒ Jornada de socialización con entidades

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales <b>FORMATO</b>		<b>VERSIÓN</b>	1

ERCP.17 (v1)  
F.A 17/12/2024

virtuales

- ☐ Jornada de socialización a la ciudadanía
- ☐ Feria de servicio liderada por otras entidades
- ☐ Feria de servicio liderada por la regional/dependencia ☐
- Mesas interinstitucionales

Otro, identifique cuál \_\_\_\_\_

Diligencie el siguiente apartado solo en caso de que se identifique la participación de una organización de veeduría ciudadana. En caso de NO ser identificada, haga caso omiso a los numerales 1.2, 1.3. y 1.4

1.2 ¿Durante la actividad participó alguna organización de veeduría ciudadana?

SI \_\_\_\_ NO X \_\_\_\_

1.3 Si la respuesta 1.1 es Sí, indique el número de veedores: \_\_\_\_\_

1.4 En caso de que la respuesta 1.1 sea Sí, por favor indique el nombre de la organización que realiza la veeduría ciudadana:

\_\_\_\_\_


## SECCIÓN II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.1 Fecha de la actividad: 16 de febrero de 2026

**2.2** Objetivo de la actividad: *(SOCIALIZACIÓN DEL CONPES 4100 DEL 2022 – DD.HH. - APLICACIÓN LIBERTAPP- A LA SECRETARIA DE TURISMO)*

ERCF.17  
(v1)

F.A. 17/12/2024

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y	FORMATO	VERSIÓN	1

2.3 Descripción de la actividad: (En cumplimiento del Plan de Acción de la Subdirección de Verificación y bajo la premisa del Observatorio de Derechos Humanos, Migración Colombia adelantó una jornada de trabajo interinstitucional con la Secretaría de Turismo y la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, virtuales

orientada a la socialización del CONPES 4100 de 2022, documento que establece los lineamientos estratégicos para el fortalecimiento de la política migratoria del país frente a la población venezolana.


Durante el espacio se presentaron los principales ejes del CONPES, destacando la importancia de la articulación efectiva entre las entidades del Estado para garantizar una gestión migratoria eficiente, segura y respetuosa de los derechos humanos. Asimismo, se abordaron temas relacionados con derechos humanos, atención a la comunidad venezolana y el uso de herramientas institucionales como LibertaApp.

La jornada se desarrolló en un ambiente de cooperación y compromiso, fortaleciendo los canales de coordinación interinstitucional y reafirmando el trabajo conjunto para la protección de la soberanía nacional y el acompañamiento al territorio insular, especialmente en el marco de la próxima temporada alta. ¿qué hice?

2.4 Duración del evento: (2 h)

2.5 Organizaciones y/o entidades participantes: (indique las organizaciones y/o entidades que participan en el evento)


INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COLEGIOS)	UNIVERSIDADES	AUTORIDADES LOCALES	ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y		VERSIÓN	1

Relacionar los nombres de las organizaciones que participaron.  Esta información la pueden tomar de la planilla de asistencia			

virtuales

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	(POBLACION EN CONDICION DE VULNERABILIDAD)	ENTIDAD PÚBLICA TERRITORIAL	
		Gobernación Departamental – secretaria de Turismo.	
ENTIDADES HOMÓLOGAS	ORGANIZACIONES DE BASE COMUNITARIA	VEEDURÍAS	FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y <b>FORMATO</b>		<b>VERSIÓN</b>	1


se refiere a instituciones de migración de otros países	se refiere a Juntas de acción comunal, colectivos de ciudadanos de orden social, político, cultural o ambiental, cabildos indígenas,		
<b>CORPORACIONES</b>	<b>ORGANIZACIONES ECLESIASTICAS</b>	<b>INSTITUCIONES DE SALUD</b>	

virtuales

--	--	--	--

*(Añada más casillas en caso de que sea necesario, así como categorías si lo considera útil)*

2.6 ¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacionar lo enseguida:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y <b>FORMATO</b>		<b>VERSIÓN</b>	1


1.
2.
3.
4.
5.
6.

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad: 2

**2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL (SI ES UN CONSEJO DE SEGURIDAD POR FAVOR NO DILIGENCIAR ESTA SECCIÓN) Y USAR EL FORMATO DE ASISTENCIA ANTIGUO**

virtuales

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
TERRITORIAL	RURAL	6
	URBANO	4
ÉTNICO	INDÍGENA	
	AFRODESCENDIENTE, RAIZAL O PALENQUERO	5
	RROM	
GÉNERO	FEMENINO	6
	MASCULINO	4
	LGTBIQ+	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y	VERSIÓN	1

CICLO VITAL	0-5	
	6-12	
	13-17	
	18-23	
	MAYORES DE 24 HASTA 64	10
	IGUAL O MAYOR A 65	


**Nota:** Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial, por ejemplo: se puede ser mujer, indígena, y vivir en zona rural.

2.9\_ Número de PPT entregados (solo en caso de que aplique): \_\_\_\_\_ (Aplica para las actividades Jornada entrega PPT, Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT, jornada masiva)

2.10 Principales temas de consulta: (indique los temas más reiterativos que le consultaron)  
(añada más casillas en caso de que sea necesario)

virtuales

1. Cómo garantizar el acceso efectivo de la población migrante a servicios de salud, educación, protección social y otros servicios básicos.
2. Cómo reportar violaciones de derechos o situaciones de xenofobia y discriminación, y qué protocolos seguir para su atención.
3.
4.
5.
6.
7.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y <b>FORMATO</b>		<b>VERSIÓN</b>	1

8.

### SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

Diligencie la siguiente sección SOLO en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.


#### 3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS	<u>Recuerde que la cantidad informada aquí debe coincidir con los formatos anexados a este informe.</u>

virtuales

N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO	<u>Teniendo en cuenta que es posible no lograr dar respuesta inmediata a las preguntas ciudadanas, en esta casilla se debe reportar el N° de ciudadanos a los que se les adeuda una respuesta.</u>
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA	<u>En esta casilla se deben consignar el número de preguntas que quedaron pendientes por respuesta al ciudadano</u>




	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y		VERSIÓN	1

N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS	<u>En esta casilla se debe reportar el N° de formatos que son anónimos, pues con ellos es necesario realizar un proceso particular de respuesta en caso de no acceder a correo electrónico. (cargue en la página Web Migración Colombia)</u>
NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS	<u>Aquí, es necesario incluir el nombre del funcionario responsable de proyectar las respuestas a las consultas ciudadanas.</u>
TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	<u>Aquí se debe identificar las temáticas sobre las cuales los ciudadanos intervinieron durante la rendición de cuentas</u>

3.2 Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:


NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
INSTITUCIONES EDUCATIVAS		se define para este caso la frecuencia en la asistencia a los espacios de rendición de

virtuales

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y	FORMATO	VERSIÓN	1


		cuentas y su nivel propositivo. <b>Alto:</b> el actor o grupo de interés participa en varios espacios de rendición de cuentas y realiza propuestas. <b>Medio:</b> el actor solo participa en un espacio de rendición de cuentas y realiza propuestas <b>Bajo-Nulo:</b> el actor solo utiliza el medio escrito de manera reiterativa pero no
UNIVERSIDADES		
AUTORIDADES LOCALES		

virtuales

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y <b>FORMATO</b>		<b>VERSIÓN</b>	1

ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL		
ENTIDADES HOMÓLOGAS		
FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES		
ASOCIACIONES		

**3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

<b>N° DE ENCUESTAS APLICADAS</b> <b>(FORMATO ERCF.20)</b>	<i>por favor, recuerde revisar el instructivo del formato de encuestas para evaluación de metodologías aplicadas a rendición de cuentas</i>
--	---

#### ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

*En este apartado se debe ofrecer un breve análisis de los hallazgos luego de aplicada la encuesta. Teniendo en cuenta esto, se sugieren el uso de gráficas y texto explicativo donde se hable de las preferencias de los ciudadanos, por ejemplo: cuál fue el medio de comunicación con mayor impacto en convocatoria, la valoración (insuficiente, aceptable, bueno) con mayor tendencia respecto a tiempos de intervención de los ciudadanos, entre otros elementos que se puedan resaltar.*

3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía?  
por favor relacione lo(s) enseguida:


1.
2.
3.
4.

#### ANEXOS

Para eventos **diferentes a Rendición de Cuentas**, por favor anexar los siguientes documentos:

- Registro de asistencia con enfoque diferencial (formato ERCF.18)**  
debidamente diligenciado, por favor acudir al instructivo.

virtuales

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y	VERSIÓN	1

2. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I y II.


Por favor, tenga en cuenta que ambos formatos deben reposar en **UN SOLO ARCHIVO** tipo PDF. Luego, este debe ser cargado a la carpeta correspondiente de la regional/dependencia y por trimestre.

Para eventos que involucren alguna de las metodologías de **Rendición de Cuentas** por favor anexar los siguientes documentos:

1. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I, II y III.
2. Formato(s) de **Encuesta de Evaluación para las Jornadas de Rendición de Cuentas (formato ERCF.20)** presenciales y virtuales aplicados
3. Formato(s) de **preguntas para las diferentes metodologías de rendición de cuentas (formato ERCF.19)**
4. Por último, anexe el documento (Word, presentación, video, otro) que utilizó para soportar el ejercicio de rendición de cuentas.

Registro fotográfico



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1


virtuales



*Incluya aquí el Registro Fotográfico (máximo 3 fotos)*

Otros

virtuales

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y <b>FORMATO</b>		<b>VERSIÓN</b>	1

**Nombre del enlace de Servicio: Ana Carolina Walker**  
**Nombre de la Regional: San Andrés**  
 Revisado por: Tamara Cabeza Pacheco  
 Cargo: Coordinadora Grupo Procesos de Apoyo